



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІНОЗЕМНА МОВА ПРОФЕСІЙНО-ДІЛОВОГО СПРЯМУВАННЯ (АНГЛІЙСЬКА)

ID 4633

Шифр, назва спеціальності та освітній рівень	122 Комп'ютерні науки (бакалавр)	Назва освітньої програми	Комп'ютерні науки (2021) Computer science (2021)
Тип програми	Освітньо-професійна	Мова викладання	Українська
Факультет	Факультет комп'ютерно-інформаційних систем і програмної інженерії (ФІС)	Кафедра	Каф. української та іноземних мов (УІ)

Викладач/викладачі

Денисюк Надя Романівна, канд. філол. наук, доцент, доцент кафедри УІ, [профіль на порталі "Науковці ТНТУ"](#)

Федак Софія Андріївна, канд. філол. наук, доцент, доцент, [профіль на порталі "Науковці ТНТУ"](#)

Загальна інформація про дисципліну

Мета курсу	Загальною метою курсу “Іноземна мова професійно-ділового спрямування” (англійська) є формування у студентів комунікативної компетенції, яка необхідна для спілкування у знайомих ситуаціях, які зустрічаються в академічному та загально-професійному контекстах.
Формат курсу	Курс, що передбачає проведення практичних робіт та консультації для кращого розуміння викладеного матеріалу і має супровід в системі електронного навчання університету ATutor, структуру, контент, завдання і систему оцінювання.
Компетентності ОП	Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів загальних компетентностей: ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та узагальнення інформації з різних джерел.
Програмні результати навчання з ОП	За результатами вивчення дисципліни студент повинен продемонструвати такі результати навчання: ПР1. Застосовувати знання основних форм і законів абстрактно-логічного мислення, основ методології наукового пізнання, форм і методів вилучення, аналізу, обробки та синтезу інформації в предметній області комп'ютерних наук.
Обсяг курсу	Очна (денна) форма здобуття освіти: Кількість кредитів ECTS — 8; практичні заняття — 128 год.; самостійна робота — 112 год.; Заочна форма здобуття освіти: Кількість кредитів ECTS — 8; практичні заняття — 32 год.; самостійна робота — 208 год.;
Ознаки курсу	Рік навчання — 3,4; семестр — 5-8; Обов'язкова (для здобувачів інших ОП може бути вибірковою) дисципліна; кількість модулів — 4;
Форма контролю	Поточний контроль: тести, контроль говоріння, читання, писання Підсумковий контроль: немає, 5 семестр Підсумковий контроль: немає, 6 семестр Підсумковий контроль: немає, 7 семестр

	Підсумковий контроль: екзамен, 8 семестр
Компетентності та дисципліни, що є передумовою для вивчення	Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Іноземна мова для науковців» значно підвищиться, якщо студент попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: «Іноземна мова професійного спрямування», «Іноземна мова професійно-ділового спрямування».
Матеріально-технічне та/або інформаційне забезпечення	Студент повинен бути впевненим користувачем прикладних програм Microsoft Office.

СТРУКТУРА КУРСУ

Теми занять, короткий
зміст

Практичні заняття (теми)	Годин	
	ОФЗО	ЗФЗО
Тема 1. Input, Output, and Storage devices. Capture your favourite images.	6	2
Тема 2. Display screens.	4	1
Тема3. Choosing a printer.	4	1
Тема 4. Devices for disabled.	2	1
Тема 5. Magnetic storage	6	1
Тема 6. Optical storage	6	1
Тема 7. Flash Memory	4	1
Тема 8. Модуль 2. Basic software. Creative software. The operating systems	6	1
Тема 9. Word processing	6	1
Тема 10. Spreadsheets and Databases	6	1
Тема 11. Graphics and Design	4	1
Тема 12. Desktop Publishing	6	1
Тема 13. Multimedia	4	1
Тема 14. Web design	4	1
Тема 15. Communication systems and networks. Computing support	4	1
Тема 16. Networks	4	1
Тема 17. Computing support	4	1
Тема 18. The Internet and Email	6	2
Тема 19. The Web	6	2

Тема 20. Chat and Conferencing	4	1
Тема 21. Internet Security	4	1
Тема 22. Programming, AI. Program design and computer language	8	2
Тема 23. Java (TM), C++, Python, C#	8	2
Тема 24. Artificial intelligence	6	2
Тема 25. Future trends	6	2
РАЗОМ:	128	32

ІНШІ ВИДИ РОБІТ

Теми, короткий зміст

- 1 Тренування ключових граматичних, лексичних та функціональних мовних одиниць для їх подальшого використання у професійному дискурсі
- 2 Виконання вправ з підручника
- 3 Пошук інформації за тематикою модуля з метою її подальшого обміну в усній та письмовій формах
- 4 Читання текстів з метою розуміння загального змісту та вилучення детальної інформації, у тому числі опрацювання великих за обсягом літературних джерел на професійну тематику
- 5 Написання та редагування офіційних та ділових листів
- 6 Перегляд відеоматеріалів, прослуховування радіо програм, рекомендованих викладачем курсу
- 7 Ведення читацького щоденника (часопису)
- 8 Ведення обліку навчальної та спеціальної професійної лексики
- 9 Складання конспектів та звітів, базованих на матеріалах, пов'язаних з навчанням та майбутньою спеціальністю

Інформаційні джерела для вивчення курсу

1. Boeckner, K., Brown, P.Ch. Oxford English for Computing (2002). Oxford: Oxford University Press. – 212 p.
2. Chapman. R. English for Emails. Oxford: Oxford University Press. – 61 p.
3. Comfort, J. (1996) Effective Telephoning. Oxford: Oxford University Press. – 126 p.
4. Esteras, S. R. (2010) Infotech. English for Computer Users. Cambridge: Cambridge University Press. – 168 p.
5. Esteras, S. R. & Fabre, E. M. (2010) Professional English in Use for Computers and the Internet. Cambridge: Cambridge University Press. – 118 p.
6. Esteras, S. R. (2010) Infotech. English for computer users. Cambridge: Cambridge University Press. – 168 p.
7. Glendinning, E.H. & McEwan, J. (2011) Oxford English for Information Technology. Oxford: Oxford University Press. – 222 p.
8. Grussendorf, M. (2000) English for Presentation: Oxford University Press. – 80 p.
9. Hill, D. (2012) English for Information Technology 2. Harlow: Pearson Education. – 79 p.
10. Olejniczak, M. (2011) English for Information Technology 1. Harlow: Pearson Education. – 79 p.
11. Smith, D.G. English for Telephoning. Oxford: Oxford University Press. – 66 p.

Рекомендована література

1. Evans, V. (1998) Successful Writing. Blackpill: Express Publishing. – 116 p.
2. IELTS (2003) IELTS Handbook [online]. Available from: http://www.ielts.org/library/handbook_2003.pdf. Accessed 15 Apr 2004.
3. Harrison, L., Cushen, C., Hutchinson, S. Achieve IELTS 2. English for International Education (2006). Student's Book. Marshall Cavendish Education. – 178 p.
4. Holett, V. (2001) Business Basics. St's book Oxford: Oxford University Press.
5. Holett, V. (2001) Business Basics. Workbook Oxford: Oxford University Press
6. Jakeman, V. & McDowell, C. (2000) Cambridge Practice Tests for IELTS 1. Cambridge: Cambridge University Press. – 56 p.
7. Murphy R., English Grammar in Use. CEF Level: B1 Intermediate - B2 High Intermediate. Cambridge University Press.
8. Amos Julie-Ann. Pass that job interview.–Oxford: How to books, 2009.– 92 p.
9. Cambridge English for Job-hunting (with Audio-CD) / Colm Downes. – Cambridge University Press. – 2nd ed., reprinted. – 2009. – 112 p.
10. Farr Michael. The Quick Resume & Cover Letter Book: Write and Use an Effective Resume in Only One Day. – Jist Works, 2007. – 404 p.
11. How to Write a Great CV: Discover What Interviewers Are Looking For, Focus on Your Strengths And Perfect Your Presentation / Paul McGee. – How To Books. – 2nd ed., illustrated. – 2006. – 176 p.

Інформаційні ресурси

1. <https://www.skillsyouneed.com>
2. <https://europass.cedefop.europa.eu/documents/curriculum-vitae>
3. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/business-english>

Політики курсу

Політика контролю	Використовуються такі засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання: поточне опитування; тестування; виконання індивідуальних завдань та презентацій; оцінювання результатів виконаних самостійних робіт; бесіди та обговорення проблемних питань; дискусії; індивідуальні консультації; екзамен. Можливий ректорський контроль.
Політика щодо консультування	Консультації при вивченні дисципліни проводяться згідно затвердженого на кафедрі УІ. Консультування передбачено як очно ,так і з використанням ресурсів електронного навчального курсу у середовищі електронного навчання університету.
Політика щодо перескладання	Студент має право на повторне складання модульного контролю з метою підвищення рейтингу протягом тижня після складання модульного контролю за графіком. Перескладання екзамену відбувається в терміни, визначені графіком освітнього процесу. Здобувач ВО має право на зарахування результатів навчання здобутих у неформальній чи інформальній освіті.
Політика щодо академічної доброчесності	При складанні усіх видів контролю у середовищі електронного навчання завжди активується система розпізнавання особи, що складає контроль. Усі практичні роботи у ЕНК перевіряються вбудованою системою Антиплагіат. При складанні усіх форм контролю забороняється списування, у тому числі з використанням сучасних інформаційних технологій.
Політика щодо відвідування	Відвідування занять є обов’язковим компонентом освітнього процесу. За наявності поважних причин (наприклад, хвороба, особливі потреби, відрядження, сімейні обставини, участь у програмах академічної мобільності тощо) навчання може здійснюватися за індивідуальним графіком, погодженим з деканом факультету.

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

Розподіл балів, які отримують студенти за курс

Семестр 5

Модуль 1

Разом з дисципліни

Аудиторна та самостійна робота

Теоретичний курс (тестування)

Практична робота

100

75

№ лекції

Види робіт

К-ть балів

Модульна контрольна робота №1

Аудіювання

15

Читання

15

Говоріння

15

Письмо

15

Переклад

15

Семестр 6

Модуль 1

Разом з дисципліни

Аудиторна та самостійна робота

Теоретичний курс (тестування)

Практична робота

100

75

№ лекції

Види робіт

К-ть балів

Модульна контрольна робота №1

Аудіювання

15

Читання

15

Говоріння

15

Письмо

15

Переклад

15

Семестр 7

Модуль 1				Разом з дисципліни	
Аудиторна та самостійна робота				100	
Теоретичний курс (тестування)		Практична робота			
		75			
№ лекції	Види робіт		К-ть балів		
Модульна контрольна робота №1	Аудіювання		15		
	Читання		15		
	Говоріння		15		
	Письмо		15		
	Переклад		15		
Семестр 8					
Модуль 1			Підсумковий контроль		Разом з дисципліни
Аудиторна та самостійна робота			Теоретичний курс	Практичне завдання	100
Теоретичний курс (тестування)		Практична робота			
		75		25	
№ лекції	Види робіт				
Модульна контрольна робота №1	Аудіювання				
	Читання				
	Говоріння				
	Письмо				
	Переклад				

Розподіл оцінок

Сума балів за навчальну діяльність	Шкала ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Добре
75-81	C	Добре
67-74	D	Задовільно
60-66	E	Задовільно
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Затверджено рішенням кафедри УІ, протокол №1 від «1» вересня 2023 року.

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми канд. техн. наук, доцент кафедри КН

Леся ДМИТРОЦА